

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о практической подготовке обучающихся Тувинского государственного университета с**  
**организациями, осуществляющими деятельность по профилю соответствующей образовательной**  
**программы**

г. Кызыл

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тувинский государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора Хомушку Ольги Матпаевны, действующего на основании Устава университета, и**

\_\_\_\_\_  
(название организации – базы практики)  
именуемой в дальнейшем «Профильная организация», в лице

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, его реквизиты)  
с другой стороны, а вместе – «Сторонь», в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (приказ Министерства науки и высшего образования РФ № 885 от 05.08.2020 г.), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

### **2. Права и обязанности Сторон**

#### 2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 5-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

#### 2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое:

- обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-дневный срок сообщить об этом Университету;
- 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;
- 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

### 2.3. Университет имеет право:

- 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 2.4. Профильная организация имеет право:

- 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

## **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **4. Заключительные положения**

- 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## **5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

### **Университет**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тувинский государственный университет»

### **Юридический адрес:**

Российская Федерация, Республика Тыва  
667000, г. Кызыл ул. Ленина, 36.

### **Профильная организация**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **Юридический адрес:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ректор ФГБОУ ВО  
«Тувинский государственный  
университет»

\_\_\_\_\_ О.М. Хомушку  
МП

**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
подпись ФИО  
МП

Приложение № 1  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ о  
практической подготовке обучающихся

Направление подготовки Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Курс	Количество обучающихся	Ф.И.О. обучающихся	Сроки практической подготовки

**Университет**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тувинский государственный университет»

**Юридический адрес:**

Российская Федерация, Республика Тыва  
667000, г. Кызыл ул. Ленина, 36.

Ректор ФГБОУ ВО  
«Тувинский государственный  
университет»

\_\_\_\_\_ О.М. Хомушку  
МП

**Профильная организация**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Юридический адрес:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
подпись ФИО  
МП

Наименование основной профессиональной образовательной программ

№ п/п	Наименование места (помещений) профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес места (помещений) профильной организации, используемого для организации практической подготовки	Перечень техники (оборудования), используемой для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что места (помещения) отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном состоянии.

**Университет**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тувинский государственный университет»

**Юридический адрес:**  
Российская Федерация, Республика Тыва  
667000, г. Кызыл ул. Ленина, 36.

Ректор ФГБОУ ВО  
«Тувинский государственный университет»  
\_\_\_\_\_ О.М. Хомушку  
МП

**Профильная организация**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Юридический адрес:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Руководитель организации**  
\_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО  
МП